

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Управляющего совета
ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава
(протокол от 14.09.2017 № 1)

ПРИНЯТО
решением
Педагогического совета ГБОУ
СОШ п.г.т. Петра Дубрава
протокол № 1 от «31» августа
2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава № 230
«31 августа» 2017г.
Барышова И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава

1. Общие положения.

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава и при принятии ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава (далее – Совет родителей). Совет родителей является общественным органом управления ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава.

1.2. Совет родителей ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Члены совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, Педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, Положением о Совете родителей.

2. Основные задачи Совета родителей.

Основными задачами Совета родителей являются:

- участие в обсуждении образовательной программы ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, концепции её развития;
- внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава;
- участие в проведении учебно - воспитательных мероприятий в ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава;
- организация информационно - разъяснительной, работы с родителями обучающихся и координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава;
- участие в разработке локальных актов.
- Содействие при организации внеурочной деятельности учащихся.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Собранием родителей каждого класса с 1 по 11 избирается 1 представитель в Совет родителей ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- участвует в проведении общешкольных мероприятий;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совет родителей;
- обсуждает локальные акты ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами управления ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совет родителей.
- координирует деятельность родителей классов.

4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления Педагогическому совету и Управляющему совету и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям в Совет родителей;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совет родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совет родителей.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5. Порядок работы.

- 5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие (по согласованию).
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.
- 5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.
- 5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, Педагогического совета ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава и Управляющего совета ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава.
- 5.7. Администрация ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, Педагогический совет или Управляющий совет в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.
- 5.8. Если мнение (решение) администрации ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава, Педагогического совета или Управляющего совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.8. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава.
- 5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация.

- 6.1. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.
- 6.3. Документация Совета родителей хранится в архиве ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава. Срок хранения 3 года.